

Sistema Atena

Iniciação Científica

Iniciação em Desenvolvimento Tecnológico e Inovação

2018

SUMÁRIO

Sistema Atena

1. [Cadastro de Projeto – Docente](#)
 - 1.1. Acesso ao Sistema
 - 1.2. Cadastro COM Inscrição no Edital PIBIC/PIBITI (dentro do período de inscrição)
 - 1.3. Cadastro SEM Inscrição no Edital PIBIC/PIBITI
 - 1.4. Visualizar Projeto
2. [Avaliação do Projeto](#)
 - 2.1. Comissão de Pesquisa
 - 2.2. Avaliador
3. [Classificação dos Projetos para os Editais PIBIC/PIBITI](#)
 - 3.1. Comissão de Pesquisa
4. [Gerenciamento de Projetos](#)
 - 4.1. Comissão de Pesquisa
 - 4.2. Docente - Cadastro de Frequência
5. [Relatórios do Projeto](#)
 - 5.1. Docente
 - 5.2. Comissão de Pesquisa
 - 5.3. Avaliador
6. [Atestado de Conclusão](#)
 - 6.1. Comissão de Pesquisa

CADASTRO DO PROJETO

SUMÁRIO

1. Cadastro de Projeto – Docente

1.1 [Acesso ao Sistema](#)

1.2. Cadastro de Projeto COM Inscrição no Edital PIBIC/PIBITI

Dentro do Período de Inscrição (conforme o calendário do Edital).

1. [Aba Projeto](#)
2. [Aba Aluno](#)
3. [Aba Orientador](#)
4. [Aba Fontes de Recurso](#)
5. [Aba Comitê de Ética](#)
6. [Aba Arquivo](#)
7. [Aba Bolsa PIBI](#)
8. [Aba Submissão](#)
9. [Visualizar Projeto](#)

1.3. Cadastro do Projeto SEM Inscrição no Edital PIBIC/PIBITI

Fora do Período de Inscrição para o Edital PIBIC

1. [Aba Projeto](#)
2. [Aba Aluno](#)
3. [Aba Orientador](#)
4. [Aba Fontes de Recurso](#)
5. [Aba Comitê de Ética](#)
6. [Aba Arquivo](#)
7. [Aba Submissão](#)
8. [Visualizar Projeto](#)



1.1. Acesso ao Sistema de Iniciação Científica e Tecnológica

Realize o login no sistema [Atena](#).

**Universidade de São Paulo**
Brasil

Acesso Público
Ajuda
Declaração de Participação
Avaliador Autorizado
Comissão de Pesquisa
Bolsas

Acesso Restrito
Mapa do Site
Trocar Perfil
Infraestrutura de Pesquisa

Programas
AUCANI
Núcleos de Apoio
Grandes Projetos
Comissão de Pesquisa
Pró Reitoria
Projetos Finalizados
Buscar Pessoas
Usuário
Pesquisa Atende

Iniciação
Iniciação até 2015
Pós Doutorado
Pré Iniciação

Projetos
Gerenciamento
Documento
Consulta
Avaliação
Edital
Calendário (edital)
Candidato a Iniciação
Usuário Pós-doutorando
Orientadores credenciados
Ajuda

Sistema da Pró-Reitoria de Pesquisa

Atena

[Créditos](#) | [Fale conosco](#)
© 1999 - 2017 - Superintendência de Tecnologia da Informação/USP

1. Aba Projeto

No sistema [Atena](#), selecione Programas/Iniciação/Projetos.

Para cadastrar o projeto, clique em “Incluir Projeto” na parte superior da tela.

Preencha as informações solicitadas e clique em “Inserir”.

The image shows a screenshot of the USP Atena system interface. The top header displays the USP logo and 'Universidade de São Paulo Brasil'. The left sidebar contains navigation links under 'Acesso Público' and 'Acesso Restrito'. The main content area is titled 'Iniciação Científica - Projetos'. A red arrow points to the 'Incluir Projeto' button. Below this button is a search bar with 'Buscar' and 'Projetos' buttons. The 'Inserir Projeto de Iniciação Científica/Tecnológica' form is open, showing fields for 'Título do Projeto', 'Title', 'Palavras-chave', 'Grande Área', 'Área', 'Unidade', 'Departamento', and 'Projeto deve ser autorizado pelo Comitê de Ética?'. The 'Inserir' button is at the bottom of the form. A large orange arrow points from the 'Incluir Projeto' button to the 'Inserir' button.

USP Universidade de São Paulo Brasil

Acesso Público

- Ajuda
- Declaração de participação
- Avaliador Autorizado
- Bolsista Iniciação
- Comissão de Pesquisa
- Bolsas
- Grupos de Pesquisa

Acesso Restrito

- Página Inicial
- Mapa do Site
- Trocar Perfil
- Infraestrutura de Pesquisa
- Programas
- AUCANI
- Núcleos de Apoio
- Comissão de Pesquisa
- Grupo de Pesquisa
- Usuário
- Pesquisa Atende

Iniciação Científica - Projetos

[Incluir Projeto](#)

Buscar Projetos

Ano projeto:

Código projeto:

Número USP Aluno:

Número USP Orientador:

Bolsa do Edital:

Outros Fomentos:

Título projeto:

Buscar

Inserir Projeto de Iniciação Científica/Tecnológica

Projeto Aluno Orientador Fontes de Recurso Comitê de Ética Arquivo Bolsa PIBI

Título do Projeto:

Title:

Palavras-chave:

Grande Área:

Área:

Unidade:

Departamento:

Projeto deve ser autorizado pelo Comitê de Ética?

Inserir

Créditos | Fale conosco

© 1999 - 2016 - Departamento de Informática da Codage/USP

Fechar

1. Aba Projeto

O projeto está criado, porém não está inscrito. Clique sobre o título e em “Alterar” para continuar o cadastro.

**Universidade de São Paulo**
BRASIL

[Docente](#) | [Alterar Senha](#) | [Alterar Email](#) | [Sair](#)

Acesso Público
Ajuda
Declaração de participação
Avaliador Autorizado
Bolsista Iniciação
Comissão de Pesquisa
Bolsas
Grupos de Pesquisa

Acesso Restrito
Mapa do Site
Trocar Perfil
Infraestrutura de Pesquisa
Programas
AUCANI
Núcleos de Apoio
Comissão de Pesquisa
Grupo de Pesquisa
Usuário
Pesquisa Atende

Iniciação Científica - Projetos

Buscar | **Projetos**

Ano	Código	Título Projeto	Nome Aluno	Nome Orientador	Unidade	Data Início	Data Fim	Situação do Projet	Situação Bolsa PIBI	Situação de outro fomu
2016	65	Projeto de Iniciação Cientific...			FSP			Incompleto		

[+ Inserir](#) | [Alterar](#) | [Visualizar Projeto](#)

<< < > >> | Página 1 de 1 | Registro 1 a 1 de 1

Créditos | Fale conosco
© 1999 - 2016 - Departamento de Informática da Codage/USP

2. Aba Aluno

Aluno de graduação da USP: Na aba “Aluno”, preencha o Número USP do estudante, depois insira o link do CV Lattes. As demais informações serão carregadas pelo sistema. Clique em “Salvar”.

The screenshot shows the 'Projeto de Iniciação' form in the USP system. The form is titled 'Projeto de Iniciação' and has a close button (X). Below the title, the project name is 'Projeto: 2016 - 59: Energia Nuclear na Agricultura'. The form has several tabs: 'Projeto' (checked), 'Aluno' (selected), 'Orientador' (checked), 'Fontes de Recurso', 'Comitê de Ética' (checked), 'Arquivo' (checked), and 'Bolsa PIBI'. The 'Aluno' tab contains the following fields:

- Número USP Aluno: A text input field with a search icon and a dropdown arrow, containing a masked number.
- Unidade do Aluno: A text input field containing 'Faculdade de Economia, Administração e Contabilidade'.
- CV Lattes do Aluno: A text input field containing '123456'.
- Historico Escolar: A button with a document icon.
- Salvar: A blue button.

At the bottom of the form, there is a footer with the text 'Créditos | Fale conosco' and '© 1999 - 2016 - Departamento de Informática da Codage/USP'. A 'Fechar' button is located at the bottom right of the form.

2. Aba Aluno

Aluno de graduação de outra Instituição: Na aba “Aluno”, preencha o Número USP do estudante. Será habilitado o campo para inserção da Instituição. Clique na lupa para buscar a Instituição. Depois, insira o link para o CV Lattes e o arquivo com o Histórico Escolar do estudante. Clique em “Salvar”.

The screenshot displays the 'Projeto de Iniciação' form in the USP system. The form is titled 'Projeto de Iniciação' and has a close button (X). Below the title, it shows 'Projeto: 2016 - 51: Projeto Científico - abcdefghijklm'. The form has several tabs: 'Projeto' (checked), 'Aluno' (checked), 'Orientador' (checked), 'Fontes de Recurso', 'Comitê de Ética', 'Arquivo' (with a red dot), and 'Bolsa PIBI' (with a red dot). The 'Aluno' tab is active, showing fields for 'Número USP Aluno:' (with a search icon), 'Instituição do Aluno:' (with a search icon and the text 'Pontificia Universidad Católica de Chile'), 'CV Lattes do Aluno:' (with the text '4562133'), and 'Historico Escolar:' (with options to 'Visualizar Arquivo' and 'Remover Arquivo'). A 'Salvar' button is at the bottom. The footer of the form includes 'Créditos | Fale conosco' and '© 1999 - 2016 - Departamento de Informática da Codage/USP'. On the left side of the screen, there is a sidebar with links for 'Acesso Público' (Ajuda, Declaração de participação, Avaliador Autorizado, Bolsista Iniciação, Comissão de Pesquisa, Bolsas, Grupos de Pesquisa) and 'Acesso Restrito' (Mapa do Site, Trocar Perfil, Infraestrutura de Pesquisa, Programas, AUCANI, Núcleos de Apoio, Comissão de Pesquisa, Grupo de Pesquisa, Usuário, Pesquisa Atende). On the right side, there is a link for 'Situação de outro fomu' and a note 'Registro 1 a 1 de 1'. A 'Fechar' button is at the bottom right of the form.

3. Aba Orientador

Se o cadastro for feito pelo docente, os dados da aba “Orientador” já estarão preenchidos.

The screenshot shows a web interface for the 'Projeto de Iniciação' (Initiation Project) at the University of São Paulo (USP). The page has a header with the USP logo and the text 'Universidade de São Paulo'. Below the header, there is a navigation menu on the left with links for 'Acesso Público' and 'Acesso Restrito'. The main content area is titled 'Projeto de Iniciação' and contains a form for entering project details. The form is divided into several sections, each with a tab-like header. The 'Orientador' tab is currently selected, indicated by a green checkmark. The form fields are as follows:

- Projeto:** 2016 - 65: Projeto de Iniciação Científica
- Projeto:** [Green checkmark]
- Aluno:** [Green checkmark]
- Orientador:** [Green checkmark]
- Fontes de Recurso:** [Red dot]
- Comitê de Ética:** [Red dot]
- Arquivo:** [Red dot]
- Bolsa PIBI:** [Red dot]

The form fields are:

- Número USP Orientador:** [Redacted]
- Unidade do Orientador:** Faculdade de Saúde Pública
- Departamento do Orientador:** Epidemiologia
- CV Lattes do Orientador:** [Redacted]

At the bottom of the form, there is a 'Fechar' (Close) button. The footer of the page contains the text 'Créditos | Fale conosco' and '© 1999 - 2016 - Departamento de Informática da Codage/USP'.

4. Aba Fontes de Recurso

Estudante já bolsista: Se o estudante já possui bolsa de alguma instituição como, por exemplo, a FAPESP, insira as informações na aba “Fontes de Recurso”. Selecione a Origem do Recurso, digite o Período de vigência e faça o upload do Termo de Outorga.

Após preencher os dados solicitados, clique em “Inserir”.

Universidade de São Paulo

Projeto de Iniciação

Projeto: 2016 - 59: Energia Nuclear na Agricultura

Projeto ✓ Aluno ✓ Orientador ✓ Fontes de Recurso Comitê de Ética Arquivo Bolsa PIBI

Origem do Recurso: - selecione -

Período: a

Inserir

Fomento	Data Inicio	Data Fim
---------	-------------	----------

+ Inserir Alterar Remover

Página 1 de 0

Nenhum registro encontrado

Créditos | Fale conosco

© 1999 - 2016 - Departamento de Informática da Codage/USP

Fechar

5. Aba Comitê de Ética

Se o projeto precisa ser aprovado por Comitê de Ética, insira as informações na aba “Comitê de Ética”. Se o projeto foi submetido a mais de um Comitê, clique em “Inserir” no rodapé para adicionar outro Comitê.

The screenshot shows the 'Projeto de Iniciação' (Initiation Project) form in the USP system. The form is titled 'Projeto: 2016 - 52: Mega Projeto'. The 'Comitê de Ética' tab is selected, showing fields for 'Tipo Informação do Comitê' (set to 'Submissão no Comitê de Ética Ambiental'), 'Data de Submissão', 'Código', and 'Arquivo' (with a file selection button). Below these fields is a table with columns 'Evento', 'Data', and 'Parecer do Comitê'. At the bottom of the form, there is a red arrow pointing to the 'Inserir' button, which is used to add another committee record. The footer of the form includes 'Créditos | Fale conosco', '© 1999 - 2016 - Departamento de Informática da Codage/USP', and a 'Fechar' button.

6. Aba Arquivo

Na aba “Arquivo”, insira o arquivo contendo o projeto de pesquisa resumido e clique em “Salvar”.

The screenshot shows a web application window titled "Projeto de Iniciação" with a close button (X) in the top right corner. Below the title bar, the text "Projeto: 2017 - 16: cadastro do projeto teste" is displayed. A horizontal navigation bar contains several tabs: "Projeto" (with a green checkmark), "Aluno" (with a green checkmark), "Orientador" (with a green checkmark), "Fontes de Recurso" (with a green checkmark), "Comitê de Ética", "Arquivo" (with a red dot), "Bolsa PIBI" (with a red dot), and "Submissão" (with a red dot). The "Arquivo" tab is currently selected. Below the tabs, the text "Arquivo do Projeto:" is followed by a button labeled "Escolher arquivo" and the text "Nenhum arquivo selecionado". A red arrow points from the right towards the "Escolher arquivo" button. Below this, there is a "Salvar" button. A second red arrow points upwards towards the "Salvar" button. At the bottom of the form, there is a "Fechar" button. Footer text at the bottom center reads "Créditos | Pesquisa Atende" and "© 1999 - 2017 - Departamento de Informática da Codage/USP".

7. Aba Bolsa PIBI

Se o calendário de inscrição para bolsas PIBIC/PIBITI estiver aberto e o docente quiser concorrer, deverá preencher as informações solicitadas na aba “Bolsa PIBI”. Selecione o tipo de bolsa (PIBIC ou PIBITI) e preencha os demais dados solicitados, que serão utilizados para classificação do projeto.

Projeto de Iniciação

Projeto: 2017 - 16: cadastro do projeto teste

Projeto ✓ Aluno ✓ Orientador ✓ Fontes de Recurso ✓ Comitê de Ética Arquivo ✓ Bolsa PIBI • Submissão •

Orientador: [Redacted]

Concorrer à Bolsa: - selecione -
- selecione -
PIBIC

Projeto de Iniciação

Concorrer à Bolsa: PIBIC

Qualificação do Orientador

Data Contratação Docente: 30/04/1992 Data Defesa Doutorado: 20/03/2008 Pós-douto

Pertence ao quadro permanente de programa de pós-graduação? Sim

Nome do Programa: - selecione -

Bolsa Jovem Pesquisador FAPESP: [Dropdown]

Bolsista de Produtividade ou Desenvolvimento Tecnológico no CNPq? [Dropdown]

Coordenador de Projeto de Pesquisa aprovado pelo CNPq, FAPESP, FINEP, CAPES ou apoiados por outras agências ou programas de fomento à pesquisa, ou Pesquisador Principal de projetos FAPESP (Projeto Temático, CEPID)? [Dropdown]

Salvar

8. Aba Submissão

Caso haja pendências em relação à entrega de relatórios ou apresentações no SIICUSP de vigências anteriores, a submissão do projeto não será permitida. Para visualizar as pendências, clique no ícone indicado abaixo.

Após o preenchimento dos dados, clique em “Submeter o projeto para concorrer a uma bolsa PIBI”.

Atenção: Após a submissão do projeto, caso seja necessário realizar alguma alteração deverá ser solicitado a Comissão de Pesquisa que “Suspenda a Submissão”.

Projeto de Iniciação

Projeto: 2017 - 16: cadastro do projeto teste

Projeto ✓ Aluno ✓ Orientador ✓ Fontes de Recurso ✓ Comitê de Iniciação Arquivo ✓ Bolsa PIBI Submissão

Visualizar Pendência do Projeto e/ou Siicusp e/ou Relatórios anteriores

Submeter o projeto para concorrer a uma bolsa PIBI

Créditos | Pesquisa Atende

© 1999 - 2017 - Departamento de Informática da Codage/USP

É possível visualizar se há pendências no preenchimento dos dados e se há pendências em relação a entrega de relatórios ou apresentação no SIICUSP de vigências anteriores, que impedem a inscrição no Edital.

OBS.: Após a submissão, o projeto será avaliado por parecerista indicado pela Comissão de Pesquisa. Se aprovado, será classificado conforme critérios de priorização da Comissão de Pesquisa.

9. Visualizar Projeto

A situação do projeto será “Inscrito” e da Bolsa PIBI “Inscrito PIBIC”.

Não será possível alterar os dados. Para consultar, clique sobre o título do projeto e em “Visualizar Projeto”.

The screenshot shows the 'Iniciação Científica - Projetos' interface. The header includes the USP logo and 'Universidade de São Paulo BRASIL'. A sidebar on the left lists 'Acesso Público' and 'Acesso Restrito' options. The main content area features a search bar and a table of projects. The table has columns for 'Ano', 'Código', 'Titulo Projeto', 'Nome Aluno', 'Nome Orientador', 'Unidade', 'Data Início', 'Data Fim', 'Situação do Projet', 'Situação Bolsa PIBI', and 'Situação de outro fomu'. A single project is listed with the title 'Projeto de Iniciação Cientific...'. The 'Situação do Projet' column shows 'Inscrito', and the 'Situação Bolsa PIBI' column shows 'Inscrito PIBIC'. Below the table, there are links for '+ Inserir', 'Alterar', and 'Visualizar Projeto'. A red arrow points to the 'Visualizar Projeto' link, and a red circle highlights the 'Inscrito' and 'Inscrito PIBIC' status fields. The footer includes 'Créditos | Fale conosco' and '© 1999 - 2016 - Departamento de Informática da Codage/USP'.

Ano	Código	Titulo Projeto	Nome Aluno	Nome Orientador	Unidade	Data Início	Data Fim	Situação do Projet	Situação Bolsa PIBI	Situação de outro fomu
2016	65	Projeto de Iniciação Cientific...			FSP			Inscrito	Inscrito PIBIC	

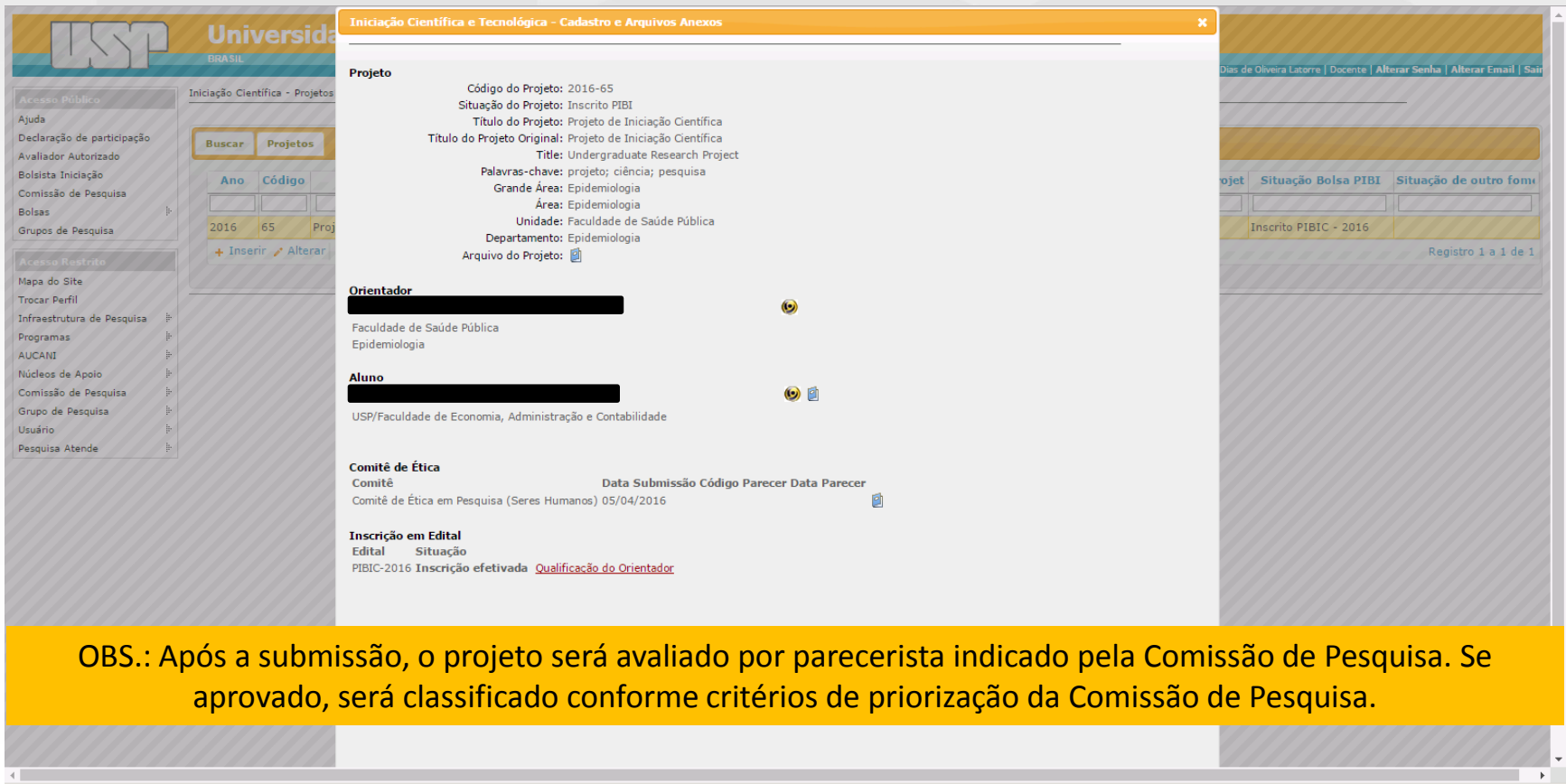
+ Inserir Alterar Visualizar Projeto

Página 1 de 1 Registro 1 a 1 de 1

Créditos | Fale conosco
© 1999 - 2016 - Departamento de Informática da Codage/USP

9. Visualizar Projeto

Os dados serão exibidos. É possível visualizar também os arquivos inseridos.



The screenshot displays the 'Iniciação Científica e Tecnológica - Cadastro e Arquivos Anexos' window. The left sidebar contains navigation links for 'Acesso Público' (Ajuda, Declaração de participação, Avaliador Autorizado, Bolsista Iniciação, Comissão de Pesquisa, Bolsas, Grupos de Pesquisa) and 'Acesso Restrito' (Mapa do Site, Trocar Perfil, Infraestrutura de Pesquisa, Programas, AUCANI, Núcleos de Apoio, Comissão de Pesquisa, Grupo de Pesquisa, Usuário, Pesquisa Atende). The main content area shows project details for 'Projeto de Iniciação Científica' (Código do Projeto: 2016-65, Situação do Projeto: Inscrito PIBIC). It lists the title in Portuguese and English, keywords, area (Epidemiologia), unit (Faculdade de Saúde Pública), and department (Epidemiologia). Below this, the supervisor (Orientador) and student (Aluno) information is shown, both redacted with black bars. The 'Comitê de Ética' section indicates the project was approved on 05/04/2016. The 'Inscrição em Edital' section shows the project is 'Inscrição efetivada' under PIBIC-2016, with a link to 'Qualificação do Orientador'. A table on the right shows the project's status in the PIBIC 2016 process, with a single entry 'Inscrito PIBIC - 2016'.

Projeto

Código do Projeto: 2016-65
Situação do Projeto: Inscrito PIBIC
Título do Projeto: Projeto de Iniciação Científica
Título do Projeto Original: Projeto de Iniciação Científica
Title: Undergraduate Research Project
Palavras-chave: projeto; ciência; pesquisa
Grande Área: Epidemiologia
Área: Epidemiologia
Unidade: Faculdade de Saúde Pública
Departamento: Epidemiologia
Arquivo do Projeto: 

Orientador

 
Faculdade de Saúde Pública
Epidemiologia

Aluno

  
USP/Faculdade de Economia, Administração e Contabilidade

Comitê de Ética

Comitê	Data Submissão	Código	Parecer	Data Parecer
Comitê de Ética em Pesquisa (Serres Humanos)	05/04/2016			

Inscrição em Edital

Edital	Situação
PIBIC-2016	Inscrição efetivada Qualificação do Orientador

Registro 1 a 1 de 1

OBS.: Após a submissão, o projeto será avaliado por parecerista indicado pela Comissão de Pesquisa. Se aprovado, será classificado conforme critérios de priorização da Comissão de Pesquisa.

1. Aba Projeto

No sistema [Atena](#), selecione Programas/Iniciação/Projetos.

Para cadastrar o projeto, clique em “Incluir Projeto” na parte superior da tela.

Preencha as informações solicitadas e clique em “Inserir”.

The image shows a screenshot of the USP Atena system interface. The top header displays the USP logo and 'Universidade de São Paulo Brasil'. The left sidebar contains navigation links under 'Acesso Público' and 'Acesso Restrito'. The main content area is titled 'Iniciação Científica - Projetos' and contains a message about the closure of PIBIC and PIBITI applications. A red arrow points to the 'Incluir Projeto' link. Below this, there are search filters for 'Ano projeto', 'Código projeto', 'Número USP Aluno', 'Número USP Orientador', 'Bolsa do Edital', 'Outros Fomentos', and 'Título projeto'. A large orange arrow points from the 'Incluir Projeto' link to the 'Inserir Projeto' form. The form is titled 'Inserir Projeto de Iniciação Científica/Tecnológica' and includes tabs for 'Projeto', 'Aluno', 'Orientador', 'Fontes de Recurso', 'Comitê de Ética', 'Arquivo', and 'Bolsa PIBI'. The 'Projeto' tab is active, showing fields for 'Título do Projeto', 'Title', 'Palavras-chave', 'Grande Área', 'Área', 'Unidade', 'Departamento', and a checkbox for 'Projeto deve ser autorizado pelo Comitê de Ética?'. An 'Inserir' button is at the bottom of the form. The footer of the form contains copyright information and a 'Fechar' button.

USP Universidade de São Paulo Brasil

Acesso Público

- Ajuda
- Declaração de participação
- Avaliador Autorizado
- Bolsista Iniciação
- Comissão de Pesquisa
- Bolsas
- Grupos de Pesquisa

Acesso Restrito

- Página Inicial
- Mapa do Site
- Trocar Perfil
- Infraestrutura de Pesquisa
- Programas
- AUCANI
- Núcleos de Apoio
- Comissão de Pesquisa
- Grupo de Pesquisa
- Usuário
- Pesquisa Atende

Iniciação Científica - Projetos

As inscrições para os Editais de bolsas PIBIC e PIBITI estão encerradas. O sistema está aberto para cadastro de projetos sem bolsa ou com bolsas de outras agências.

[Incluir Projeto](#)

Buscar Projetos

Ano projeto:

Código projeto:

Número USP Aluno:

Número USP Orientador:

Bolsa do Edital:

Outros Fomentos:

Título projeto:

Buscar

Inserir Projeto de Iniciação Científica/Tecnológica

Projeto Aluno Orientador Fontes de Recurso Comitê de Ética Arquivo Bolsa PIBI

Título do Projeto:

Title:

Palavras-chave:

Grande Área:

Área:

Unidade:

Departamento:

Projeto deve ser autorizado pelo Comitê de Ética?

Inserir

Créditos | Fale conosco

© 1999 - 2016 - Departamento de Informática da Codage/USP

Fechar

1. Aba Projeto

O projeto está criado, porém ainda não está cadastrado. Clique sobre o título e em “Alterar” para continuar o cadastro.

The screenshot shows the 'Iniciação Científica - Projetos' page. The header includes the USP logo and navigation links. The left sidebar contains 'Acesso Público' and 'Acesso Restrito' menus. The main content area has a 'Buscar' and 'Projetos' tab. Below the tabs is a table with columns: Ano, Código, Título Projeto, Nome Aluno, Nome Orientador, Unidade, Data Início, Data Fim, Situação do Projet, Situação Bolsa PIBI, and Situação de outro fomu. A single record is displayed for the year 2016, code 65, titled 'Projeto de Iniciação Cientific...'. Below the table are buttons for '+ Inserir', 'Alterar', and 'Visualizar Projeto'. A red arrow points to the 'Alterar' button. The footer includes 'Créditos | Fale conosco' and '© 1999 - 2016 - Departamento de Informática da Codage/USP'.

USP Universidade de São Paulo
BRASIL

Acesso Público
Ajuda
Declaração de participação
Avaliador Autorizado
Bolsista Iniciação
Comissão de Pesquisa
Bolsas
Grupos de Pesquisa

Acesso Restrito
Mapa do Site
Trocar Perfil
Infraestrutura de Pesquisa
Programas
AUCANI
Núcleos de Apoio
Comissão de Pesquisa
Grupo de Pesquisa
Usuário
Pesquisa Atende

Iniciação Científica - Projetos

Buscar Projetos

Ano	Código	Título Projeto	Nome Aluno	Nome Orientador	Unidade	Data Início	Data Fim	Situação do Projet	Situação Bolsa PIBI	Situação de outro fomu
2016	65	Projeto de Iniciação Cientific...			FSP			Incompleto		

+ Inserir Alterar Visualizar Projeto

Créditos | Fale conosco
© 1999 - 2016 - Departamento de Informática da Codage/USP

2. Aba Aluno

Aluno de graduação da USP: Na aba “Aluno”, preencha o Número USP do estudante, depois insira o link do CV Lattes. As demais informações serão carregadas pelo sistema. Clique em “Salvar”.

The screenshot shows the 'Projeto de Iniciação' form in the USP system. The form is titled 'Projeto de Iniciação' and has a close button (X). Below the title, it says 'Projeto: 2016 - 59: Energia Nuclear na Agricultura'. There is a horizontal menu with tabs: 'Projeto' (checked), 'Aluno' (selected), 'Orientador' (checked), 'Fontes de Recurso', 'Comitê de Ética', 'Arquivo', 'Bolsa PIBI', and 'Submissão'. The 'Aluno' tab is active, showing the following fields:

- Número USP Aluno: [Input field with a search icon]
- Unidade do Aluno: Faculdade de Economia, Administração e Contabilidade
- CV Lattes do Aluno: [Input field with the value '123456']
- Historico Escolar: [Icon]

At the bottom of the form, there is a 'Salvar' button. Below the form, there is a footer with the text 'Créditos | Fale conosco' and '© 1999 - 2016 - Departamento de Informática da Codage/USP'. On the right side of the form, there is a 'Fechar' button.

2. Aba Aluno

Aluno de graduação de outra Instituição: Na aba “Aluno”, preencha o Número USP do estudante. Será habilitado o campo para inserção da Instituição. Clique na lupa para buscar a Instituição. Depois, insira o link para o CV Lattes e o arquivo com o Histórico Escolar do estudante. Clique em “Salvar”.

The screenshot displays the 'Projeto de Iniciação' form in the USP system. The form is titled 'Projeto de Iniciação' and has a close button (X). Below the title, it shows 'Projeto: 2016 - 51: Projeto Científico - abcdefghijklm'. A horizontal tab bar contains the following tabs: 'Projeto' (checked), 'Aluno' (checked), 'Orientador' (checked), 'Fontes de Recurso', 'Comitê de Ética', 'Arquivo' (with a red dot), 'Bolsa PIBI', and 'Submissão' (with a red dot). The 'Aluno' tab is active, showing the following fields:

- Número USP Aluno: [Input field with a search icon]
- Instituição do Aluno: [Input field with value '119423' and a search icon]
- CV Lattes do Aluno: [Input field with value '4562133']
- Histórico Escolar: [Input field with a search icon]

Below the 'Instituição do Aluno' field, there is a dropdown menu with the option 'Pontificia Universidad Católica de Chile'. Below the 'CV Lattes do Aluno' field, there is a button 'Visualizar Arquivo' and a button 'Remover Arquivo'. Below the 'Histórico Escolar' field, there is a button 'Salvar'.

At the bottom of the form, there is a footer with the text 'Créditos | Fale conosco' and '© 1999 - 2016 - Departamento de Informática da Codage/USP'. A 'Fechar' button is located at the bottom right of the form.

3. Aba Orientador

Se o cadastro for feito pelo docente, os dados da aba “Orientador” já estarão preenchidos. Utilize o Sistema DATAUSP (uspdigital.usp.br/datausp) para realizar o cadastro do código ORCiD do docente, caso solicitado.

The screenshot displays the 'Projeto de Iniciação' (Initiation Project) form within the USP system. The form is titled 'Projeto: 2016 - 65: Projeto de Iniciação Científica'. A navigation bar at the top of the form contains several tabs: 'Projeto' (checked), 'Aluno' (checked), 'Orientador' (checked), 'Fontes de Recurso', 'Comitê de Ética', 'Arquivo', 'Bolsa PIBI', and 'Submissão'. The 'Orientador' tab is currently active, showing the following fields:

- Número USP Orientador: [Redacted]
- Unidade do Orientador: Faculdade de Saúde Pública
- Departamento do Orientador: Epidemiologia
- CV Lattes do Orientador: [Redacted]

At the bottom of the form, there are links for 'Créditos' and 'Fale conosco', and a copyright notice: '© 1999 - 2016 - Departamento de Informática da Codage/USP'. A 'Fechar' (Close) button is located in the bottom right corner of the form.

4. Aba Fontes de Recurso

Estudante já bolsista: Se o estudante já possui bolsa, insira as informações na aba “Fontes de Recurso”. Selecione a Origem do Recurso, digite o Período de Vigência e faça o upload do Termo de Outorga.

Após preencher os dados solicitados, clique em “Inserir”.

USP Universidade de São Paulo

Projeto de Iniciação

Projeto: 2016 - 59: Energia Nuclear na Agricultura

Projeto ✓ Aluno ✓ Orientador ✓ Fontes de Recurso Comitê de Ética Arquivo Bolsa PIBI Submissão

Origem do Recurso: - seleccione -

Período: a

Inserir

Fomento	Data Inicio	Data Fim
---------	-------------	----------

+ Inserir Alterar Remover

Página 1 de 0

Nenhum registro encontrado

Créditos | Fale conosco

© 1999 - 2016 - Departamento de Informática da Codage/USP

Fechar

4. Aba Fontes de Recurso

Estudantes voluntários: Caso o aluno desenvolva o projeto sem bolsa (voluntário), selecione a opção “Sem fomento” e o período de vigência.

Obs.: Após avaliação e aprovação do projeto, o orientador deverá acessar esta aba para fazer o download do Termo de Aceite. Após solicitar assinatura pelo aluno, o supervisor deverá fazer o upload do arquivo digitalizado no sistema.

Projeto de Iniciação

Bolsa PIBI Submissão

Projeto ✓ Aluno ✓ Orientador ✓ Fontes de Recurso Comitê de Ética Arquivo Bolsa PIBI Submissão

Se o aluno já possui bolsa, ou se desenvolverá o projeto sem bolsa, informe aqui.

Origem do Recurso: Sem fomento

Período: a

Inserir

Fomento

Data Inicio							Data Fim						

+ Inserir ✎ Alterar 🗑 Remover | 📄 Página 1 de 0 | Nenhum registro para visualizar

5. Aba Comitê de Ética

Se o projeto precisa ser aprovado por Comitê de Ética, insira as informações na aba “Comitê de Ética”. Se o projeto foi submetido a mais de um Comitê, clique em “Inserir” no rodapé para adicionar outro Comitê.

The screenshot displays the 'Projeto de Iniciação' (Initiation Project) interface on the USP website. The main header shows 'Universidade de São Paulo'. The left sidebar contains navigation links under 'Acesso Público' and 'Acesso Restrito'. The central panel is titled 'Projeto de Iniciação' and shows 'Projeto: 2016 - 52: Mega Projeto'. Below this, a tabbed interface includes 'Projeto', 'Aluno', 'Orientador', 'Fontes de Recurso', 'Comitê de Ética' (active), 'Arquivo', 'Bolsa PIBI', and 'Submissão'. The 'Comitê de Ética' tab contains a form with the following fields:

- Tipo Informação do Comitê: Submissão no Comitê de Ética Ambiental
- Data de Submissão: [input field]
- Código: [input field]
- Arquivo: [Escolher arquivo] Nenhum arquivo selecionado

Below the form is a table with columns: Evento, Data, and Parecer do Comitê. The table is currently empty. At the bottom of the form, there is a toolbar with buttons: '+ Inserir', 'Alterar', 'Remover', and icons for undo, redo, and refresh. The text 'Nenhum registro encontrado' (No records found) is displayed. A red arrow points to the '+ Inserir' button. The footer includes 'Créditos | Fale conosco', '© 1999 - 2016 - Departamento de Informática da Codage/USP', and a 'Fechar' button.

6. Aba Arquivo

Na aba “Arquivo”, insira o arquivo contendo o projeto de pesquisa resumido e clique em “Salvar”.

The screenshot shows a web form titled "Projeto de Iniciação". Below the title, the project name is "Projeto: 2017 - 18: teste cadastro de aluno voluntário". A horizontal navigation bar contains several tabs: "Projeto" (with a green checkmark), "Aluno" (with a green checkmark), "Orientador" (with a green checkmark), "Fontes de Recurso" (with a green checkmark), "Comitê de Ética", "Arquivo" (with a red dot), "Bolsa PIBI", and "Submissão" (with a red dot). The "Arquivo" tab is active. Below the tabs, the text "Arquivo do Projeto:" is followed by a button labeled "Escolher arquivo" and the text "Nenhum arquivo selecionado". A red arrow points to the "Escolher arquivo" button. Below this, there is a button labeled "Salvar". Another red arrow points to the "Salvar" button. At the bottom right of the form, there is a footer with the text "Créditos | Pesquisa Atende" and "© 1999 - 2017 - Departamento de Informática da Codage/USP".

7. Aba Submissão

Caso haja pendências no cadastro do projeto, a submissão do projeto não será permitida. Para visualizar as pendências, clique no ícone indicado abaixo.

Após o preenchimento dos dados, clique em “Submeter o projeto para ser avaliado”. **Atenção:** Não será possível alterar os dados após a submissão do projeto.

Projeto de Iniciação

Projeto: 2017 - 18: teste cadastro de aluno voluntário

Projeto ✓ Aluno ✓ Orientador ✓ Fontes de Recurso ✓ Comitê de Ética Arquivo ✓ Bolsa PIBI Submissão *

Visualizar Pendência do Projeto

É possível visualizar se há pendências no preenchimento dos dados.

Submeter o projeto para ser avaliado

ATENÇÃO: NÃO SERÁ POSSÍVEL ALTERAR OS DADOS APÓS A SUBMISSÃO DO PROJETO.

8. Visualizar Projeto

A situação do projeto será “Inscrito”. Não será possível alterar os dados. Para consultar, clique sobre o título do projeto e em “Visualizar”.

Acesso Público
Ajuda
Declaração de participação
Avaliador Autorizado
Bolsista Iniciação
Comissão de Pesquisa
Bolsas
Grupos de Pesquisa

Acesso Restrito
Página Inicial
Mapa do Site
Trocar Perfil
Infraestrutura de Pesquisa
Programas
AUCANI
Núcleos de Apoio
Comissão de Pesquisa
Grupo de Pesquisa
Usuário
Pesquisa Atende

Iniciação Científica - Projetos

As inscrições para os Editais de bolsas PIBIC e PIBITI estão encerradas. O sistema está aberto para cadastro de projetos sem bolsa ou com bolsas de outras agências de fomento.

Buscar

Projetos

Ano	Código	Título Projeto	Nome Aluno	Nome Orientador	Unidade	Data Início	Data Fim	Situação do Proje	Situação Bolsa PIBI	Situação de outro fom
2017	19	teste			EE			Inscrito		

+ Inserir

Alterar

Visualizar

Página 1 de 1

Ver 1 - 1 de 1

Créditos | Pesquisa Atende

© 1999 - 2017 - Departamento de Informática da Codage/USP

8. Visualizar Projeto

Os dados serão exibidos. É possível visualizar também os arquivos inseridos.

Ano	Projeto	Descrição	Status
2017	780	ribosideo Dador da enzima a análise da manip por c São P	Concedido PIBIC - 2017
2017	713	Avali in vit fendô (Pini sobre glicos Sinte deriv candi Desm (LSD Efeito prolif expe hepat	Concedido PIBIC - 2017
2017	670	Plane pepti Modu comp amad (Sola Tom etilen Avali apopt epige mam camu trata leran Avali em a leved Leuco prod Avali de in relaç os m lipíd Comp choch de di	Concedido PIBIC - 2017
2017	496	Estab contê PREP	Concedido PIBIC - 2017
2017	458		Concedido PIBIC - 2017
2017	447		Concedido PIBIC - 2017
2017	439		Concedido PIBIC - 2017
2017	423		Concedido PIBIC - 2017
2017	280		Concedido PIBIC - 2017
2017	270		Convênios
2017	79		Sem fomento

Inicição Científica e Tecnológica - Cadastro **Arquivos Anexos**

Projeto
Código do Projeto: 2017-79
Situação do Projeto: Ativo
Título do Projeto: Estabilidade de fotoprotetores contendo quercetina
Título do Projeto Original: Estabilidade de fotoprotetores contendo quercetina
Title: Estabilidade de fotoprotetores contendo quercetina
Palavras-chave: Quercetina; Fotoprotetores; Estabilidade
Grande Área: Farmacognosia
Área: Farmacognosia
Unidade: Faculdade de Ciências Farmacêuticas
Departamento: Farmácia
Período de Realização: 19/06/2017 a 18/06/2018
Arquivo do Projeto:

Orientador
37:
CPF: 21 6
Faculdade de Ciências Farmacêuticas
Farmácia

Aluno
10396 a Sousa
CPF: 44 9

Fomento
Fonte de Recurso Período do Recurso
Sem fomento 17/02/2017 a 16/02/2018

OBS.: Após a submissão, o projeto será avaliado por parecerista indicado pela Comissão de Pesquisa.