

**Programa Institucional de Bolsas de Iniciação Científica- PIC
Formulário de Substituição**

Orientador:

Nome: _____ N USP: _____

Bolsista substituído:

Nome: _____ Nº USP _____

Motivo da substituição:

- a.() Bolsista adquiriu vínculo empregatício
- b.() Bolsista obteve concessão de outra Agência Qual? _____
- c.() Desistência do bolsista
- d.() Falecimento
- e.() Insuficiência de desempenho
- f.() Término da graduação
- g.() Término da graduação e ingresso em Centro de Pesquisas Públicas
- h.() Término da graduação e ingresso na Especialização
- i.() Término da graduação e ingresso no Doutorado
- j.() Término da graduação e ingresso no Doutorado Direto
- k.() Término da graduação e ingresso no Mercado de Trabalho
- l.() Término da graduação e ingresso no Mestrado
- m.() Intercâmbio:
 - m1.() Intercâmbio aberto
 - m2.() Aproveitamento de estudos
 - m3.() Duplo diploma
 - m4.() Ciências sem Fronteiras
 - m5.() Outro, qual _____

País: _____

Instituição: _____ Período _____

n.() Outro motivo, qual _____

O bolsista já apresentou o projeto em congresso ou seminário?

() Não () Sim, qual? _____

O bolsista participou de publicações/ periódicos?

() Não () Sim, qual veículo de publicação _____

Título do trabalho _____

Aluno Substituto:

Nome: _____

CPF: _____ Tel/ Cel: _____

E-mail: _____

Aluno USP? () Sim, nºUSP _____

() Não, Instituição de Ensino: _____

Substituído:

Documentos Necessários: Relatório parcial aprovado ou comprovante de devolução dos valores recebidos.

Substituto:

Documentos Necessários: Projeto, cópia do Curriculum Lattes e histórico escolar. SALIENTAMOS que o aluno deverá ter conta corrente individual (não conta poupança) no Banco do Brasil, para bolsistas CNPq. É preciso que ao aluno cadastre esses dados no Sistemas Júpiter.

ATENÇÃO:

O aluno substituto deve cumprir a Res. 7236/ 16, para receber Certificado de conclusão de Iniciação Científica ou de Iniciação em Desenvolvimento Tecnológico e Inovação, emitido pela Pró-Reitoria de Pesquisa, após o cumprimento dos seguintes requisitos

- I. entrega de relatório das atividades desenvolvidas, aprovado pela Comissão de Pesquisa, semestralmente;
- II. entrega de relatório final aprovado pela Comissão de Pesquisa, quando da conclusão do projeto;
- III. cumprimento de 480 horas de atividades de pesquisa, preferencialmente dentro do período de 12 meses;
- IV. apresentação do trabalho no Simpósio Internacional de Iniciação Científica e Tecnológica da USP - SIICUSP.

Data: ____/____/____

Assinatura do Orientador: _____