**LOCAÇÃO DE VEÍCULOS (ÔNIBUS, VAN, MICRO-ÔNIBUS)**

Solicitação de locação de veículos para viagens didáticas ou não didáticas da EPUSP

1. **Documentos:**
* Ofício de solicitação à Diretoria da EPUSP
* Formulário de solicitação de veículos (anexo)
* **Prazo:** 40 dias de antecedência à realização do evento
* Aprovação da Diretoria da EPUSP

Após aprovação, a solicitação seguirá para providências da Seção de Compras.

1. **Orientações:**
	1. Tipo de transporte a ser contratado tendo como base o número de passageiros:
* Van – de 1 a 15 passageiros
* Micro-ônibus – de 16 a 24 passageiros
* Ônibus – de 25 a 46 passageiros
	1. Regras regulamentadoras:
1. Lista de passageiros contendo nome completo sem abreviações; número do documento de identidade oficial, com o respectivo órgão emissor; telefone para contato.
2. Menor de idade deverá portar documento original (RG ou Certidão de Nascimento). Na ausência dos pais, será necessária a apresentação de autorização do Juizado de Menores.
3. Será realizada a conferência da lista de passageiros (nome, documento de identidade e órgão emissor) na saída do veículo. Em caso de informação incorreta, o passageiro não poderá seguir viagem.
4. À lista de passageiros somente poderão ser acrescentados, substituídos ou corrigidos no máximo 20% dos passageiros no embarque (e apenas se houver disponibilidade no veículo contratado).
5. Não será autorizado o embarque de passageiro que não estiver na lista ou se exceder o campo de correção.
6. Na utilização de dois ou mais veículos, deverão ser enviadas listas por veículo (exemplo: 'veículo 1' e 'veículo 2'), de forma a acomodar os alunos, pois, após a emissão da nota de empenho, nenhum passageiro poderá trocar de veículo.
7. Passageiro sem documento original não poderá embarcar.
	* 1. Legislação:
* LEI Nº 16.311, de 12 de novembro de 2015 - <http://legislacao.prefeitura.sp.gov.br/leis/lei-16311-de-12-de-novembro-de-2015>

**Locação de Veículos**

|  |
| --- |
| Dados do responsável pela locação |
| Nome completo |  |
| CPF e Nº USP |  |
| Telefones de contato |  |
| E-mail |  |

|  |
| --- |
| Informações para locação |
| Tipo de transporte  |  |
| Itinerário |  |
| Data |  |
| Quant. Pessoas |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Lista de passageiros (nome completo) | RG |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

Data:

Nome e assinatura

Responsável pela Locação