

## Vagas de estágio - semana 26 de outubro a 30 de outubro

**Empresa:** [POLI PMI](#).

**Descrição:** área do setor automotivo.

**Requisitos:** Estar cursando um dos cursos descritos acima no período desejado; Pacote Office Intermediário; Raciocínio analítico e Inglês desejável.

**Encaminhar CV para:** [marcelo.apsan@polipmi.com.br](mailto:marcelo.apsan@polipmi.com.br) e [rh@polipmi.com.br](mailto:rh@polipmi.com.br)

**Empresa:** [GRUPO LUX ENERGIA](#)

**Descrição:** Estagiário para Middle Office.

**Perfil:** Forte habilidade de raciocínio lógico; Comunicação clara e objetiva; Perfil Analítico; Noção de Lógica de Programação; Conhecimento do pacote Office; Proatividade e energia nas funções desempenhadas.

**Encaminhar CV para:** [contato@grupoluxenergia.com.br](mailto:contato@grupoluxenergia.com.br) (com assunto "Estágio para Middle Office").

**Empresa:** [GRUPO LUX ENERGIA](#)

**Descrição:** Estagiário para Gestão de Consumidores.

**Perfil:** Forte habilidade de relacionamento interpessoal; Comunicação clara e objetiva; Perfil Comunicativo; Oratória e facilidade para apresentações; Pacote Office Avançado (VBA necessário); Proatividade e energia nas funções desempenhadas.

**Encaminhar CV para:** [contato@grupoluxenergia.com.br](mailto:contato@grupoluxenergia.com.br) (com assunto "Estágio para Gestão de Consumidores").

**Empresa:** [MERITHU Consultoria](#)

**Descrição:** Jovens Talentos.

**Requisitos:** Cursos de Administração, engenharias (todas), ciências atuariais, ciências da computação e afins, ciências econômicas, estatística, matemática, direito e afins. Formação: buscamos pessoas com previsão de formatura até dez/22.

**Encaminhar CV para:** [recrutamento@merithu.com.br](mailto:recrutamento@merithu.com.br) ( até 29/10/2020)

**Empresa:** [IG4 CAPITAL](#)

**Descrição:** Gestora de private equity com foco em special opportunities em mercados emergentes, através de investimentos que promovam criação de valor e integração de ESG.

**Requisitos:** Boa capacidade analítica; Hands-on; Bons conhecimentos em finanças corporativas e avaliação de empresas; Capacidade de organização e problem solving; Boa comunicação e Inglês fluente.

**Encaminhar CV para:** [jobs@ig4capital.com](mailto:jobs@ig4capital.com) ( com assunto "Vaga IG4 2020").

**Empresa:** [IGC](#)

**Descrição:** estágio em sistemas.

**Requisitos:** Conhecimento de base de dados, experiência com programação, background em estatística e experiência com ferramentas de Data Analytics.

**Benefícios:** Bolsa-auxílio no valor de R\$5.000,00 ao mês, R\$686,00 VR ao mês, VT, seguro de vida.

**Encaminhar CV para:** [rh@igcp.com.br](mailto:rh@igcp.com.br) (até 06/11/2020).

**Empresa:** [LOYALL CAPITAL PARTNERS](#)

**Descrição:** estágio em finanças e desenvolvimento Web.

**Benefícios:** Salário compatível com o mercado, Oportunidade de aprendizado geral do mercado financeiro e desenvolvimento Web.

**Encaminhar CV para:** [contato@loyall.com.br](mailto:contato@loyall.com.br).

**Empresa:** [CREDIT SUISSE](#)

**Descrição:** Estágio em Equity Research.

**Requisitos:** Estudantes de administração, economia ou engenharia, com formação a partir de dezembro de 2021; Inglês fluente; Capacidade analítica; Boa comunicação; Forte desejo de atuar no mercado financeiro e interesse em uma área que demanda estudo e atualização constantes.

**Encaminhar CV para:** [jobs.brazil@credit-suisse.com](mailto:jobs.brazil@credit-suisse.com).

**Empresa:** [PRIMEIRA CONSULTA](#)

**Descrição:** estágio em gestão empresarial.

**Requisitos:** Inglês avançado; Excel intermediário; Capacidade analítica e resolução de problemas; Interesse pelo mercado de saúde;

**Encaminhar CV para:** [mroverso@primeiraconsulta.com.br](mailto:mroverso@primeiraconsulta.com.br).

**Empresa:** [TPF-ENGEORPS](#)

**Descrição:** estágio na área de engenharia civil.

**Requisitos:** Conhecimento avançado nas ferramentas Excel e Word; Experiência com elaboração de relatórios; Extra: Conhecimento em banco de dados e Power Bi.

**Encaminhar CV para:** [gabriela.torres@tpf-engecorps.com.br](mailto:gabriela.torres@tpf-engecorps.com.br).

**Empresa:** EQUITAS ADMINISTRAÇÃO DE FUNDOS DE INVESTIMENTOS

**Descrição:** estágio em TI.

**Requisitos:** Formação em: Engenharia (todas as áreas); Formação em Dezembro/2021; Conhecimentos de programação – habilidade na criação de algoritmos, conhecimento em linguagem de programação e tecnologia de bancos de dados; Habilidade com números, planilhas e análise de dados; Conhecimento do Pacote Office com ênfase em Excel; Deverá possuir um perfil focado, responsável, com habilidade de comunicar-se de forma assertiva, mão na massa, vontade de aprender e empreendedor.

**Encaminhar CV para:** [uvieira@equitas.com.br](mailto:uvieira@equitas.com.br).