

1. Abrir uma Demanda

- Na aba inicial do MercúrioWeb selecionar “*Compra*”
- Após selecionar “*Compra*”, clique na opção “*Requisição*”
- Em seguida, selecionar “*Nova Requisição*”

Os passos acima levam à seguinte tela. Note que as abas presentes no canto superior estão fechadas. Preencha os campos “*Centro de despesa*” e “*Finalidade*”:



Após preencher os campos, clique em

✓ Salvar

*****Ao final do documento, há uma seção de “Links úteis” para auxiliar na elaboração do Termo de referência e do Estudo técnico preliminar, além da Nova Lei de Licitações (14.133/21)*****

2. Estudo técnico preliminar

Segundo o Parágrafo 1 Artigo 18 da Lei nº 14.133 de 01 de Abril de 2021, o ETP se constitui de: “§ 1º O estudo técnico preliminar a que se refere o inciso I do caput deste artigo deverá evidenciar o problema a ser resolvido e a sua melhor solução, de modo a permitir a avaliação da viabilidade técnica e econômica da contratação” (BRASIL,2021).

A aba “*ETP*”, que estava fechada, será liberada.

LEMBRE-SE: O ETP (Estudo Técnico Preliminar) possui treze campos para preenchimento do requisitante. Todos eles deverão ser preenchidos diretamente na caixa de texto do mercúrio, **ou** por arquivos PDF.

Para adicionar um arquivo PDF nas respostas de cada campo, clique em:

Arquivo: Nenhum arquivo escolhido

Caso o mesmo campo possua mais do que um arquivo, clique em:

 [adicionar arquivo](#)

No artigo 18 da lei 14.133/21, em seu segundo parágrafo (§ 2º), são estipulados alguns itens de preenchimento obrigatório do primeiro parágrafo (§ 1º incisos I, IV, VI, VIII). Os campos que **não correspondem** a um item obrigatório, terão uma caixa de justificativa:

Não se aplica: Justificativa:

Se o requisitante por qualquer motivo não os preencher, é necessário selecionar a opção “*Não se aplica*” e justificar o não preenchimento:

Não se aplica: Justificativa:

Abrirá a seguinte janela:

 [Incluir Assinante](#)

No.USP Assinante:

...

 [Encaminhar USP Assina](#)

Após o preenchimento de todo ETP, clique em  [Salvar](#)

Mais informações de preenchimento constam no link:

https://www.poli.usp.br/wp-content/uploads/2024/02/Modelo-ETP_vda.pdf

3. Análise de risco preliminar

Pelo inciso X do artigo 18 da lei 14.133/21, o ARP se constitui como “X - a análise dos riscos que possam comprometer o sucesso da licitação e a boa execução contratual” (BRASIL, 2021).

A aba “ARP”, que estava fechada, será liberada após preencher todos os campos da ETP. Quando clicar nela, ela apresentará a seguinte interface:

ANÁLISE DE RISCO PRELIMINAR
Com base nos aspectos abordados para elaboração do Estudo Técnico Preliminar e Termo de Referência e para atendimento do Inciso X artigo 18 da Lei 14.133/2021, que dispõe sobre a análise dos riscos que possam comprometer o sucesso da licitação e a boa execução contratual, descrever os riscos avaliados.

[+ Incluir Risco](#)

Tipo de Risco	Probabilidade de Ocorrência	Estimativa do Impacto	Possibilidade de Mitigação	Índice Geral	Anexo	Soluções

O ARP (Análise de Risco Preliminar) deve ser preenchido ao clicar em

[+ Incluir Risco](#)

Seguirá a próxima tela:

Selecionar o Risco*:

Estimar a probabilidade de ocorrência*: 1 - baixa 2 - moderada 3 - alta 4 - potencial

Estimar o impacto, caso se materialize em um evento*: 1 - baixo 2 - moderado 3 - alto 4 - severo

Estimar a possibilidade de mitigação*: 1 - potencial 2 - alta 3 - média 4 - baixa

Índice do risco: -

Arquivo Anexo: Nenhum ficheiro selecionado

Soluções:
- seleccione um tipo de risco -

[✓ Salvar](#)

Preencha o quadro de riscos conforme o tipo de demanda.

Ao final, encaminhe ao USP Assina do responsável pelo Termo de Referência pelo botão:

[✎ Encaminhar USP Assina](#)

Abrirá a seguinte janela:

[+ Incluir Assinante](#)

No.USP Assinante: ...

[✎ Encaminhar USP Assina](#)

Caso seja necessário mais de uma assinatura, selecione

[+ Incluir Assinante](#)

Após preenchimento, clique em [✓ Salvar](#), feche a aba da inclusão de risco.

Mais informações de preenchimento constam no link:

https://www.poli.usp.br/wp-content/uploads/2024/02/Modelo-ARP_vda-1.pdf

4. Termo de referência preliminar

Para entender, segundo a lei, as definições do TRP, confira o Inciso XXIII do artigo 6 da lei 14.133/21: “documento necessário para a contratação de bens e serviços” (BRASIL, 2021).

A aba “TRP”, que estava fechada, será liberada. Quando clicar nela, ela apresentará a seguinte interface:



Selecione “sim”. O que levará à seguinte caixa de texto:



Envie o arquivo PDF com o TRP (Termo Referência Preliminar) clicando no botão:

Escolher arquivo

Quando o arquivo estiver inserido, a página terá esta nova interface:



Preencha o tipo de projeto, caso se aplique ao Termo de Referência. Deste preenchimento,

aperte .

Após incluir, será aberta uma nova caixa de texto:



Envie o projeto e selecione .

LEMBRE-SE: É possível remover os arquivos selecionando  ou

visualizá-los em .

Mais informações de preenchimento constam no link:

https://www.poli.usp.br/wp-content/uploads/2024/02/Modelo-TRP_vda-1.pdf

5. Itens da demanda

Enfim, a aba “Itens”, que estava fechada, será liberada. Quando clicar nela, ela apresentará a seguinte interface:



Item	Cód.Mat.	Cód.Bem	Qtde.	Unid.Compra	Situação	Preço Total Estimado It

Selecione .

A próxima janela terá esta interface:

Inserir Item da Demanda - 19752/2024

[Pesquisar Materiais ou Bens](#)

Código do Material: ...

Código do Bem: ...

Qtde. Requerida:

Preço Unitário Estimado:

Complemento da especificação do item:

Caso não seja conhecido o número BEM ou o código do material, clique em:



Será aberta outra janela:

Consultas

Código Bem:

Código Bec:

Código Material:

Grupo: Exemplo: ARTIGOS E UTENSILIOS DE ESCRITORIOS

Classe: Exemplo: ARTIGOS PARA ESCRITORIOS

Material ou Serviço: Exemplo: caneta

Busca Refinada: Exemplo: caneta esferográfica preta caixa 50 unidades

Preencha os campos acima mediante o seu conhecimento sobre a demanda. Lembre-se de sempre verificar os exemplos ao lado de cada item:

Grupo: **Exemplo: ARTIGOS E UTENSILIOS DE ESCRITORIOS**

Caso, por exemplo, for conhecido somente o nome do item/serviço demandado, siga os seguintes passos:

- Escreva o nome no campo “Material ou Serviço”

Material ou Serviço: Exemplo: caneta

- Clique em:



- Selecione o código do item que mais se adequa às suas necessidades segundo os resultados obtidos na busca:

Resultado da Busca
310 registro(s) encontrado(s)

Bem	Código BEC	Grupo/Classe/Material/Item de Despesa	Cadastro de Referência	Preço Médio	Características
	4831241	<p>Grupo: ARTIGOS E UTENSÍLIOS DE ESCRITÓRIOS, DIDÁTICOS E PSICOLÓGICOS (BEC: 75)</p> <p>Classe: ARTIGOS PARA ESCRITÓRIOS (BEC: 7505)</p> <p>Material: 222399 - CANETA ESFEROGRÁFICA (BEC: 262773)</p> <p>Item de Despesa: 33903041</p>	CANETA ESFEROGRÁFICA,BPS,QUADRILÁTERO,RECARREGA,1MM,PRET,GRIP,TOPO SA	0,97	<p>UNIDADE DE COMPRA: UNIDADE;</p> <p>MATERIA PRIMA DO CORPO: CORPO EM PLÁSTICO BPS;</p> <p>FORMATO: FORMATO DO CORPO QUADRILÁTERO;</p> <p>MODELO: MODELO RECARREGÁVEL;</p> <p>MATERIA PRIMA DA PONTA: PONTA EM AÇO INOX;</p> <p>ESFERA: COM ESFERA DE TUNGSTÊNIO;</p> <p>ESPESSURA DA PONTA: ESPESSURA DE 1,0MM (MÉDIA);</p> <p>METRAGEM DE ESCRITA: RENDIMENTO MÍNIMO DE ESCRITA DE: 1600 METROS;</p> <p>COR DA TINTA: NA COR PRETA;</p> <p>TAMPA PROTETORA: COM TAMPA REMOVÍVEL NA COR FUMÊ;</p> <p>TAMPA DO TOPO: TAMPA DO TOPO EM SISTEMA ROSQUEÁVEL, NA COR DA TINTA;</p> <p>DETALHES DO CORPO: CORPO NA COR FUMÊ, COM GRIP EMBORRACHADO TRIANGULAR;</p> <p>TIPO DA TINTA: TINTA A BASE DE ÓLEO;</p>
	8433852	<p>Grupo: ARTIGOS E UTENSÍLIOS DE ESCRITÓRIOS, DIDÁTICOS E PSICOLÓGICOS (BEC: 75)</p> <p>Classe: ARTIGOS PARA ESCRITÓRIOS (BEC: 7505)</p> <p>Material: 222399 - CANETA ESFEROGRÁFICA (BEC: 262773)</p> <p>Item de Despesa: 33903041</p>	CANETA ESFEROGRÁFICA,BPS,QUADRILÁTERO,RECARREGA,1MM,AZUL,GRIP,TOPO SA	1,02	<p>UNIDADE DE COMPRA: UNIDADE;</p> <p>MATERIA PRIMA DO CORPO: CORPO EM PLÁSTICO BPS;</p> <p>FORMATO: FORMATO DO CORPO QUADRILÁTERO;</p> <p>MODELO: MODELO RECARREGÁVEL;</p> <p>MATERIA PRIMA DA PONTA: PONTA EM AÇO INOX;</p> <p>ESFERA: COM ESFERA DE TUNGSTÊNIO;</p> <p>ESPESSURA DA PONTA: ESPESSURA DE 1,0MM (MÉDIA);</p> <p>METRAGEM DE ESCRITA: RENDIMENTO MÍNIMO DE ESCRITA DE: 1600 METROS;</p> <p>COR DA TINTA: NA COR AZUL;</p> <p>TAMPA PROTETORA: COM TAMPA REMOVÍVEL NA COR FUMÊ;</p> <p>TAMPA DO TOPO: TAMPA DO TOPO EM SISTEMA ROSQUEÁVEL, NA COR DA TINTA;</p> <p>DETALHES DO CORPO: CORPO NA COR FUMÊ, COM GRIP EMBORRACHADO TRIANGULAR;</p> <p>TIPO DA TINTA: TINTA A BASE DE ÓLEO;</p>
					<p>UNIDADE DE COMPRA: UNIDADE;</p> <p>MATERIA PRIMA DO CORPO: CORPO EM RESINA TERMOPLÁSTICA;</p> <p>FORMATO: FORMATO DO CORPO SEXTÁVADO;</p> <p>MODELO: MODELO RECARREGÁVEL;</p>

- Após selecionar o código, a janela de busca será fechada automaticamente, voltando a aba anterior, mas agora preenchida:

Pesquisar Materiais ou Bens

Código do Material: ARTIGOS E UTENSÍLIOS DE ESCRITÓRIOS | ARTIGOS PARA ESCRITÓRIOS | CANETA ESFEROGRÁFICA

Código do Bem: CANETA ESFEROGRÁFICA (material: 222399)

Qtde. Requerida:

Preço Unitário Estimado:

Complemento da especificação do item:

LEMBRE-SE: Preencha o campo “Qtde. Requerida” e, caso se aplicar, o campo “Complemento da especificação do item”.

Por fim, clique em

Feche a aba “Inserir Item da Demanda” e retorne a aba “Itens”. Você poderá incluir mais itens, repetindo os processos acima, alterá-los em ou verificar as características do item selecionado em , além de excluí-los em .

Após terminar de inserir, alterar ou excluir os itens, volte na aba “Demanda”

Demanda ETP ARP TRP Itens Histórico

Número da Demanda: 19752/2024  Documento

Unidade de Despesa: 3 - EP

Centro de Despesa: \ATFN\SVMAT (SERVICO DE MATERIAIS)

Tipo de Demanda: Compra

Finalidade: Aquisição do item/serviço X de modo a atender a demanda do departamento Y

Valor Total Estimado: 2,91

Requisitante: [REDACTED]

Data Cadastro: 29/01/2024 14:52

Última Alteração:

Autorizador: -

Ações

Situação Atual: Em elaboração

Ação:* - selecione -

Clique em

Ao final, encaminhe ao USP Assina do responsável pelo Estudo Técnico Preliminar, Análise de Risco Preliminar e o Termo de Referência pelo botão

Lembrando de que o requisitante precisará ter em mãos o(s) número(s) USP do(s) assinante(s). Por fim, modifique a ação em:

Ações

Situação Atual: Em elaboração

Ação:* - selecione -

A demanda deverá ser enviada para autorizador:

Ação:*

Em seguida, selecione para o autorizador poder visualizar sua demanda e aceitá-la ou rejeitá-la. Enquanto o autorizador não decidir sobre sua demanda, a situação será:

Ações

Situação Atual: **P/ Autorizador**

Ação:* - selecione -

6. Links úteis

Termo de referência:

- [Termo de referência modelo para pregão eletrônico – compras](#)
- [Termo de referência](#)
- [Secretaria de Estado da Administração](#)

Estudo técnico preliminar:

- [Estudo Técnico Preliminar](#)

Nova Lei de Licitações

- Lei 14.133/21: [L14133](#)

